

**PROGRAMA OFICIAL DE LA ASIGNATURA****NOMBRE DE LA ASIGNATURA**

**INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA EDUCACIÓN
OPTATIVA
6 CRÉDITOS**

Titulación en la que se imparte/ Curso /Cuatrimestre:

LICENCIATURA DE PEDAGOGÍA

Año de vigencia

PLAN DE 1999



PROGRAMA OFICIAL DE LA ASIGNATURA

Presentación:

La labor profesional del pedagogo se desenvuelve, por lo general, en el marco del servicio público de la educación. En este sentido, es importante tener un conocimiento cabal sobre el funcionamiento de la Administración educativa, de su organización administrativa, de los derechos y deberes, de las responsabilidades derivadas, etc. En otros casos, la relación con la Administración se produce como simple ciudadano, entablando relaciones jurídico-administrativas que requieren la presentación de instancias, escritos de alegaciones, recursos, etc. que están sometidos a unos requisitos y a unos plazos.

La asignatura "Intervención administrativa en la educación" pretende ofrecer una visión general del régimen jurídico-administrativo vinculado a la profesión de pedagogo en el marco de la Constitución española, tanto desde su vertiente organizativa como funcional. Con esta finalidad, el programa se estructura en 8 temas, en el que se explican los principales conceptos básicos, tales como el derecho de organización, la organización, el servicio público, la responsabilidad administrativa, la impugnación de las desiciones de la Administración

Objetivos:

- 1º. Estudiar las instituciones administrativas básicas del Derecho a la educación
- 2º. Recopilar y analizar la principal legislación administrativa (estatal y autonómica) en materia de educación.
- 3º. Conocer la estructura, competencias y funcionamiento de la Administración Educativa
- 4º. Analizar el régimen jurídico del servicio público de la educación y del régimen de responsabilidades.
- 5º. Estudio y aplicación práctica de los recursos administrativos.

La metodología aplicada será mediante enseñanzas teóricas y prácticas; combinadas con la exposición en clase de ponencias realizadas por los alumnos, sobre materias previamente seleccionadas por el profesor.

Contenidos:

1. El derecho a la educación.
2. Organización administrativa de la educación.
3. Actividad administrativa de policía: autorizaciones, prohibiciones, órdenes y sanciones.
4. El servicio público de la educación. Los conciertos educativos.
5. Actividad administrativa de estímulo: especial consideración de las subvenciones.
6. Función pública docente.
7. Responsabilidad administrativa en el ámbito educativo.



PROGRAMA OFICIAL DE LA ASIGNATURA

8. El control de la actividad de la administración: medios de impugnación administrativos y judiciales.

Bibliografía recomendada:

- ENTRENA CUESTA, RAFAEL: *Curso de Derecho Administrativo*, vol. I/1 y vol. I/2, ed. Tecnos, Madrid, últimas ediciones.
- MARTÍN MATEO, RAMÓN: *Manual de Derecho Administrativo*. Ed. Trivium. Madrid, última edición.
- PARADA VAZQUEZ, RAMÓN: *Derecho Administrativo*, T. II (organización y empleo público), Marcial Pons, Madrid, última edición.
- SÁNCHEZ MORÓN, MANUEL: *Derecho de la Función pública*, 2ªed., Tecnos, Madrid. 1997.